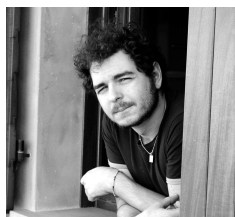


**CURRICULUM VITAE**  
**FEDERICO PIERLEONI**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>PIERLEONI FEDERICO</b>
Indirizzo	<b>VIA S.ANGELO IN FERRIANO 42 FANO (PU)</b>
Telefono	3298157800
E mail	pierleoni.fano@gmail.com
Social	Linekidin / federico pierleoni
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	23/02/88

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

2016/ IN CORSO      **OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE presso VIVERE VERDE ONLUS Cooperativa Sociale Via Corvi 19 Senigallia (AN)**

Il "Diurno+" è un servizio integrato in cui educatore, psicologo e coordinatore arrivano nelle case dei minori attraverso l'attuazione di un servizio psico-educativo effettuato all'interno contesto familiare del minore stesso.

Il Servizio si rivolge a minori con problematiche sociali in carico presso i Servizi Territoriali, per cui si richieda un tipo di percorso supportivo che coinvolga sia il minore che il contesto familiare.

**DESTINATARI:**

Minori tra gli 8 e i 14 anni con problematiche di disagio socio-ambientale, ritardo scolastico o disagio psico-cognitivo in carico presso i Servizi Sociali

**FINALITA':**

- Affiancare e sostenere il minore nel potenziamento delle sue risorse.
- Incentivare le potenzialità del contesto familiare di riferimento.
- Promuovere, attraverso interventi di mediazione familiare, una sana comunicazione intra familiare.

**OBIETTIVI:**

Offrire al minore e alla famiglia la possibilità di incrementare le proprie risorse e le proprie potenzialità inserendosi all'interno del contesto di vita quotidiano. La

conclusione del programma Diurno+ permette di proporre alla Società un giovane ed un nucleo familiare più funzionale, capace di offrire in maniera costruttiva il proprio contributo nel tessuto comunitario in cui vive.

## ELEMENTI DI QUALITA'

E.F.P.: Programma che prevede tre livelli di azione:

1. Intervento educativo
2. Intervento Familiare
3. Intervento Psicologico

P.E.F.: Piano Educativo Familiare; si concentra principalmente su due aspetti: *senso di fiducia verso l'equipe e impegno verso i compiti assegnati dal Coordinatore*. Il P.E.F. permette di coinvolgere il sistema familiare all'interno del Progetto Educativo, responsabilizzandolo e favorendo la sua partecipazione attiva verso gli obiettivi da raggiungere.

P.E.I.: Progetto Educativo Individualizzato che tramite un monitoraggio effettuato quotidianamente dall'equipe permette di identificare gli obiettivi perseguibili per ciascun utente. Lo strumento viene periodicamente esaminato per far emergere, nel più breve tempo possibile, criticità e risultati.

APPROCCIO TEORICO DI RIFERIMENTO: I servizi socio educativi e psicologici sono erogati secondo un approccio sistemico relazionale.

ATTIVITA' RICREATIVE: All'interno delle strutture sono attive numerose iniziative socio-educative che si declinano in progetti teatrali, laboratori di cucina, laboratori artistici e manuali volti alla promozione della creatività, della socializzazione e della condivisione tra pari.

2017/ IN CORSO

## **OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE / TUTOR LAVORATIVO presso LIBRERIA #EQUI\_LIBRI, Cooperativa " I TALENTI "**

Attività educativa all'interno del progetto di inclusione lavorativa per disabili  
" LIBRERIA #EQUI\_LIBRI"

Attività lavorativa svolta: identificazione delle mansioni più adatte all'utente, sviluppo di un protocollo lavorativo in grado di rinforzare le capacità preesistenti e di crearne delle nuove.

Incontri mirati con il nucleo familiare e l'equipe educativa per meglio comprendere le criticità e le possibili problematiche date dal rapporto col pubblico e dall'ambiente.

Supporto dell'utente nelle mansioni e terapie mirate a renderlo il più possibile indipendente sul lavoro.

**IMPIEGATO UFFICIO FORMAZIONE presso IMPRENDERE S.r.l.  
ENTE DI FORMAZIONE DI CONFARTIGIANTO**

Attività svolte:

Gestione e Rilancio del Servizio Formazione della Società svolgendo a 360° le attività che attengono ad un servizio formazione, in particolare:

Attività di analisi e diagnosi dei fabbisogni: definizione e acquisizione delle informazioni necessarie a comprendere le principali caratteristiche strutturali, competitive e professionali di imprese, settori, mercati del lavoro e sistemi produttivi territoriali, in coerenza con il contesto osservato e l'esercizio della diagnosi dei fabbisogni professionali e formativi; identificazione, sulla base delle informazioni acquisite dei i fabbisogni professionali formativi di imprese, settori, mercati del lavoro e sistemi produttivi territoriali, in coerenza con le esigenze della progettazione di formazione al lavoro, continua e permanente.

Attività di progettazione formativa (macro e micro): sviluppo di un servizio formativo (macro-progettazione), partendo dai fabbisogni individuati e definendo finalità, destinatari, obiettivi dell'intervento, contenuti, metodi, fasi di svolgimento, tempi e loro articolazione, risorse da impegnare, tenendo in conto i vincoli di fattibilità economica; definizione successiva dei moduli del progetto – micro-progettazione - sviluppandone obiettivi didattici, contenuti, metodologie formative e modalità di valutazione, con attenzione agli aspetti di capitalizzazione degli apprendimenti e di personalizzazione dell'intervento.

Attività di gestione del processo didattico: dall'individuazione delle caratteristiche del bisogno individuale dei destinatari per personalizzare i percorsi, passando per la cura dell'organizzazione delle risorse didattiche e degli aspetti cognitivi e di relazione del gruppo per facilitare l'apprendimento in contesto formale, per arrivare alla gestione del processo di valutazione finale degli apprendimenti in coerenza con gli obiettivi prefissati.

Attività di sviluppo e pianificazione dei servizi: sulla base della valutazione dei fattori di forza e debolezza di Astranet, del suo posizionamento e dell'ambiente competitivo in cui essa agisce, definizione delle politiche di offerta, di rete e di sviluppo organizzativo; individuazione ed analisi dei possibili canali – pubblici e privati – di finanziamento dei servizi formativi, valutandoli in base alla loro applicabilità, ai vincoli progettuali e gestionali e ai comportamenti organizzativi ed amministrativi necessari; definizione, coordinamento ed attuazione di azioni di promozione dell'offerta formativa

Attività di gestione organizzativa: supporto alla Direzione nella definizione e gestione delle azioni di mantenimento

e sviluppo organizzativo rese necessarie dallo stato dei processi e delle competenze delle risorse professionali in essere; supporto alla Direzione nella definizione ed attuazione delle misure necessarie a garantire le condizioni di salute e sicurezza per tutti i soggetti che a vario titolo operano all'interno delle sedi del soggetto formativo, in conformità alla normativa applicabile; organizzazione della realizzazione operativa dei servizi formativi in modo coerente con gli standard di servizio, le esigenze didattiche e l'uso ottimale delle risorse materiali, informative, relazionali e professionali impiegate, predisponendo e gestendo le opportune azioni correttive.

Attività di gestione delle risorse informative: Gestione della tracciabilità dei processi di funzionamento della struttura formativa, rendendo accessibili in modo coordinato gli

elementi informativi (documentazione cartacea ed informatizzata) caratterizzanti le singole attività, nel rispetto delle norme.

Attività di gestione delle risorse economiche: valutazione, in fase di progettazione, della sostenibilità economica della proposta formativa in rapporto ai vincoli ed alle caratteristiche delle risorse potenzialmente disponibili, con particolare riguardo agli aspetti rendicontali; rendicontazione delle risorse pubbliche utilizzate per la realizzazione di servizi formativi.

Attività di gestione dell'Accreditamento e della Qualità: monitoraggio sistematico e valutazione dei servizi formativi, ai fini della rilevazione dell'effettivo rispetto degli standard applicabili ed a supporto della definizione delle azioni di miglioramento; mantenimento nel tempo della conformità del soggetto formativo ai requisiti minimi del dispositivo di accreditamento ed ai propri standard interni di qualità.

Attività di gestione delle piattaforme di comunicazione, social network, elaborazioni grafiche di sponsorizzazione.

2015/ IN CORSO

**SOCIO FONDATORE**  
**MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**  
**presso ASSOCIAZIONE BASTIONE SANGALLO**  
**Fano**

L'Associazione Bastione Sangallo si occupa della gestione del monumento denominato Bastione Sangallo, una roccaforte costruita nel '500 nel centro di Fano (PU)

Attività di progettazione per l'assegnazione della gestione del monumento denominato "Bastione Sangallo" da parte del Comune di Fano.

Sviluppo, realizzazione pratica, gestione logistica, fundraising e gestione del budget di iniziative culturali all'interno del monumento quali:

- laboratori per l'infanzia
- iniziative editoriali
- eventi musicali
- spettacoli teatrali e circensi
- conferenze socio – culturali
- attività collaterali in collaborazione con altre associazioni del territorio

Attività di monitoraggio in collaborazione con la sovrintendenza dei beni culturali della provincia di Pesaro Urbino.

Attività di promozione e social management

2013/ IN CORSO

**MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO / SOCIO FONDATORE  
PROGETTISTA / CO-RESPONSABILE ALLE ATTIVITA'  
presso COLLETTIVO RE – PUBLIC**

Il collettivo RE – PUBLIC è un'associazione di promozione sociale nata dalla volontà di diverse associazioni del territorio di Fano per creare una rete di soggetti interessati alle tematiche della riqualificazione urbana e del protagonismo giovanile nel ripensare gli spazi pubblici del territorio.

Attività svolte:

Progettazione esecutive, redazione, realizzazione e gestione budget dei progetti “generazione re – public” e “ OSSERVATORIO URBANO” che nel 2014 e 2015 hanno vinto il bando di finanziamento della Regione Marche per le politiche giovanili nell'ambito della Legge 24, permettendo la realizzazione del Festival Pincio Re-Public e le attività annesse.

Attività di progettazione, redazione, realizzazione e gestione budget del progetto “Re-Public IV” ed annesso fundraising.

Attività promozione e social management

2012/IN CORSO

**SEGRETARIO  
RESPONSABILE ORGANIZZAZIONE MOSTRE ED EVENTI ARTISTICI  
RESPONSABILE ATTIVITA' PER L'INFANZIA  
presso ASS.CULT. MAMMUT**

Associazione Culturale Mammut nasce con l'obiettivo di creare all'interno della città di Fano e della provincia di Pesaro Urbino, realtà di confronto sulla Street Art nel nostro territorio e sullo sviluppo di iniziative per permettere che i giovani della città possano attraverso questa approcciarsi anche altre forme d'arte più complesse.

Attività di Segreteria, gestione dell'agenda eventi dell'associazione e del budget, attraverso campagne di fundraising

Gestione dello Spazio comune denominato “Mammut Lab” in via Metauro 66 a Fano, sede laboratoriale fino al 2017 dall'associazione e Laboratorio artistico permanente.

Attività di organizzazione di attività e l'infanzia sul territorio in collaborazione con Associazioni quali Visp Italia, Cittadini per il territorio, Re – Public e Bastione Sangallo.

2013 / 2015

**CURATORE  
presso GALLERIA “IL SOGNO” DI OGIY POLINA  
Pesaro**

Cura delle mostre, contatto preliminare con artisti locali e internazionali.

Gestione delle pubbliche relazioni, della comunicazione, social management e ufficio stampa, reparto commerciale e vendite.

2011/2013 **CURATORE**  
**presso GALLERIA "GLI SPECCHI" ALEXANDER PALACE MUSEM**  
Pesaro  
Cura delle mostre, contatto preliminare con artisti locali e internazionali.

Gestione delle pubbliche relazioni, della comunicazione, social management e ufficio stampa.

2006/2014 **RESPONSABILE LABORATORI ARTISTICI PER L'INFANZIA**  
**OPERATORE SOCIO-ASSISTENZIALE**  
**presso Cooperativa Crescere Fano**

Progettazione e sviluppo di laboratori artistici per bambini,  
in collaborazione con istituti scolastici e enti privati.

2006/IN CORSO **GRAFICO**  
**ILLUSTRATORE**  
**SCULTORE**  
**presso Me Medesimo**  
Progettazione e realizzazione di materiale artistico di varia natura  
opere scultoree su commissione  
grafiche su commissione

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

2011 **DIPLOMA EUROPEO II° LIVELLO IN OREFICERIA E LAVORAZIONE DEI METALLI**  
**CENTO DI TRATTAMENTO ARTISTICO DEI METALLI DI ARNALDO POMODORO**  
**PIETRARUBBIA (PU)**  
Apprendimento delle tecniche specifiche di alta oreficeria e lavorazione artistica dei metalli,  
saldatura, manipolazione dei metalli e fonderia.

Progettazione e realizzazione di manufatti artistici in metallo, coworking nella realizzazione di  
progetti di gruppo.

Organizzazione realizzazione dell'esposizione per il termine del corso e performance annesse

2010 **LAUREA TRIENNALE IN ARTI APPLICATE E DISCIPLINE DELLO SPETTACOLO**  
**INDIRIZZO SCULTURA - CON VOTO 110 E LODE /110**  
**ACCADEMIA DI BELLE ARTI URBINO**  
Apprendimento delle principali tecniche di comunicazione artistica  
Studio di materie teoriche quali storia dell'arte, pedagogia dell'arte, teoria della percezione ecc...  
realizzazione di opere artistiche di carattere scultoreo di grandi dimensioni  
progettazione e realizzazione dell'esposizione MICROINVASION quale tesi di laurea.

2007

**DIPLOMA DI MATURITA' IN CINEMA DI ANIMAZIONE, ILLUSTRAZIONE E FUMETTO  
ISTITUTO STATALE D'ARTE "SCUOLA DEL LIBRO" URBINO**

Apprendimento delle tecniche di progettazione e realizzazione di cortometraggi e lungometraggi d'animazione, illustrazione per l'infanzia, fumetto

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Ottime competenze relazionali apprese attraverso le svariate esperienze lavorative e di volontariato, con tutti i target d'età.

Adattamento sia al lavoro autonomo che quello in team, maturata attraverso esperienze professionali e lavorative

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Ottime capacità organizzative, precisione e puntualità acquisite attraverso esperienze di tutoraggio in aula durante corsi di formazione e quale responsabile alle attività di associazioni, enti culturali e organizzazioni artistiche

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Ottime competenze tecniche, conoscenza dei sistemi operativi Windows, Apple e Android, conoscenza delle piattaforme regionali quali Siform e Fondartigianto.

Buone capacità di redazione di progetti per bandi pubblici o privati.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

Ottime Capacità artistiche, sviluppate in anni di studio ed esperienze lavorative, ottime conoscenza sia delle materia teoriche che di quelle pratiche nella sfera artistica

**PATENTE O PATENTI**

Patente B / Automunito

*Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03*



